

入 札 公 告

令和 8 年 10 月 20 日

社会福祉法人 恩賜
財団 済生会支部神奈川県済生会
特別養護老人ホーム わかくさ
施設長 佐藤 章

次のとおり一般競争入札に付します。

1. 入札内容

- (1) 委託業務名
給食業務委託
- (2) 仕様
仕様書・別紙による
- (3) 契約期間
令和9年4月1日から令和12年3月31日(3年間)
契約締結後から履行開始日の前日までを準備・引継ぎ期間とし、患者給食の提供に支障が生じないよう
準備をおこなうこと
- (4) 履行場所
横浜市金沢区泥亀二丁目 12 番 1 号
社会福祉法人 恩賜
財団 済生会支部神奈川県済生会 特別養護老人ホームわかくさ内

2. 入札方法

- (1) 公募による一般競争入札を行います。
- (2) 本入札は、第一交渉権者を決定するものです。
(詳細は、「9 第一交渉権者及び契約相手の決定方法」を参照してください。)
- (3) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額)をもって落札価格とする。従って、入札者は見積もった契約希望価格の110分の100に相当する金額(消費税抜き)を入札書に記載すること。

3. 入札及び開札の日時、場所並びに入札書の提出方法

- (1) 入札日時
令和8年11月10日(火) 15時30分
- (2) 入札場所
横浜市金沢区泥亀2丁目12番1号
社会福祉法人 恩賜
財団 済生会支部神奈川県済生会 特別養護老人ホームわかくさ 1階会議室
(担当) 総務課 石山 純
入札書は上記日時、場所において持参により入札箱に入れること。

4. 質疑応答について

- (1) 本件入札に関しては実施しません

5. 一般競争入札参加資格及び資格確認申請

- (1) 入札参加希望者は、次に掲げる条件を全て満たすものとします。
 - ① 横浜市入札有資格者令和7・8年度有資格者名簿(物品・委託等)に登録され、尚且つ、規模が「大企業」で所在区分が「市内・準市内」であり、種目に「325:給食」の登録が順位1であること、また、細目が A であること。
 - ② 特別養護老人ホーム又は300床以上の病院に給食業務委託の実績があること。
 - 1 令和5年4月から令和8年6月の期間、特別養護老人ホーム又は300床以上の病院を次のエリアにおいて1件以上受託していること。
エリア:横浜市金沢区・磯子区・栄区・港南区
 - 2 令和7年9月から令和8年8月の期間、日本国内で食中毒発生事故がないこと。

- 3 現場責任者(調理師又は栄養士)に関しては、特別養護老人ホームで3年以上の経験を有しているものを配置すること。
常勤者は必ず2名以上配置し、社員であること。
行事食の際は、行事食に対応できる社員の配置を依頼することもある。
- 4 食材の調達については、安定した食材料を供給するため、自社の食品流通センターがあり、活用できること。
- ③ 火災・労働争議・業務停止等の事情によりその業務の全部または一部の遂行が困難となった場合の補償のため、あらかじめ業務の代行業者として、公益社団法人日本メディカル給食協会もしくは、代行者をあらかじめ指定しておくものとする。
- ④ 下記の済生会契約手続要領第4条(第1、2、3項)及び第5条の規定に抵触しないこと。

《済生会契約手続要領(抜粋)》

(一般競争入札の参加者の資格)

第4条 契約担当者は、特別な理由がある場合を除くほか、競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を参加させることができない。

2 法人が行う競争入札に参加できる者は、本部又は当該支部・施設が所在する地方公共団体の建設工事、測量、建設コンサルタント等及び委託、役務並びに物品調達に関する入札参加登録資格を得ている者とする。

3 当該地方公共団体の指名停止の措置がなされている者は、当該指名停止の期間、競争入札に参加させないものとする。

(一般競争入札の参加者の制限)

第5条 契約担当者は、次の各号のいずれかに該当すると認められる者をその事実があった後2年間一般競争に参加させないことができる。また、その者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者についても同様とする。

- (1) 契約の履行にあたり、故意に工事、製造その他の役務を粗雑に行い、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
- (2) 公正な競争を妨げた者又は公正な価格を害し、若しくは不正な利益を得るために談合をした者
- (3) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が履行することを妨げた者
- (4) 監督又は検査の実施に当たり、職員及び契約担当者が委託した者の職務執行を妨げた者
- (5) 正当な理由なく契約を履行しなかった者
- (6) 契約により、契約の後に代価の額を確定する場合において、当該代価の請求を故意に虚偽の事実に基づき過大な額で行った者

- ⑤ 国、公共団体及び公共的団体等において、指名停止の処分中でない者とする。
- ⑥ 暴力団員による不正な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)に規定するところの暴力団、準構成員又はその関係者でないこと。
- ⑦ 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てをしていない者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てをしていない者とする。
- なお、会社更生法に基づき更生手続開始の申立てをした者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てをした者にあつては、手続開始の決定がなされた後において当局の参加資格の再認定を受けている者とする。(再認定後の競争参加資格による)

- ⑧ 特別養護老人ホームわかくさにおいて、利用料などを滞納しているものを従事者とししないこと。

(2) 一般競争入札参加資格の確認申請

入札参加希望者の入札参加資格の確認に関する手続きは、次のとおりです。

① 一般競争入札参加資格確認申請書及び確認書類等の提出

ア 別添「一般競争入札参加資格確認申請書(様式2)」及び上記5(1)①・②・③を記載した書類(様式3)及び内容等を確認できる書類・横浜市入札参加資格審査結果通知書(写し)を必ず提出すること。

イ 誓約書(様式4)を提出すること。

ウ 秘密保持に関する誓約書(様式5)を提出すること。

② 提出期限

令和 8 年 11 月 5 日(木) 16 時 00 分(土日祝日は受け付けません)

③ 提出方法及び提出場所

特別養護老人ホームわかくさの 1 階事務所まで持参すること。

(3) 確認申請の結果通知

上記(2)の確認申請に対する結果通知については、令和 8 年 11 月 6 日(金)、一般競争入札参加資格確認申請書(様式2)の入札担当者情報に記載のメールアドレスに電子メールにより通知します。

ただし、「参加資格あり」とした場合でも、入札後、改めて資格を確認し、資格の確認ができなかった場合は決定をとりけしますので注意すること。

6. 入札関係書類の配布

(1) 配布期間及び場所並びに時間 令和 8 年 10 月 20 日(火)から令和 8 年 11 月 5 日(木) わかくさ事務所
平日 9 時 00 分から 16 時 00 分(土日祝日は受け付けません)

(2) 配付書類 仕様書

7. 入札時の書類

次の入札時の書類は、下記 8 の方法により作成すること。

(1) 入札書(様式6)

(2) 委任状(様式8)

8. 入札書の記入方法

(1) 入札書は、本施設指定の様式(様式6)により作成し、単独で入札書用封筒に入れ、封印の上、その他の提出書類と別封筒に同封して入札してください。記載する金額は、消費税を除くこと。

(2) 入札金額は1年間の全委託経費の総額の金額とすること。

(3) 入札書用封筒には、「入札書在中」と朱書きとすること。(様式7参照)

(4) 入札書に代理人名を記名し、代理人印を押印する場合は委任状(様式8)が必要です。

(5) 代表者職氏名の記名と代表者印の押印があれば、委任状の提出は不要です。

(6) 代理人が入札書を持参する場合、委任状に記載された氏名を確認するため、写真付きの身分証明書または名刺を持参すること。

9. 第一交渉権者及び契約相手の決定方法

(1) 本入札には、予定価格及び最低制限価格を設定します。

(2) 本施設が提示した、仕様書の内容を履行できると施設長が判断した入札者、また、施設が設定する予定価格及び最低制限価格の範囲内で有効な入札を行った入札者を契約の交渉権者とし、その者が複数の場合は、入札した価格に基づく順位を付し、最低価格で入札した者を第一交渉権者としします。

第一交渉権者との最終的な仕様・価格の確認を行い、その後神奈川県済生会支部長(以下支部長)に契約相手方としての決裁を得られた後、契約締結を行います。支部長の決裁を受けられなかった場合は、再度交渉を行います。支部長に契約としての決裁を受けられた場合は、決裁を受けられた7日以内に契約締結に至らなかった場合は、交渉順位に従い他の交渉権者と交渉を行うことがあります。

(3) 第一交渉権者が、低価格入札等により本施設が提示した仕様書の内容を履行できないと判断した場合は、済生会契約手続要領第 11 条の規程を準用し、交渉順位に従い他の交渉権者と交渉を行うことがあります。また、その判断に際し、低価格入札に関するヒアリングを実施することがあります。

(4) 予定価格及び最低制限価格内の入札がないときは、再度の入札を行うことができます。

(5) 上記(4)の再度入札を実施しても予定価格及び最低制限価格内の価格の入札がない場合は、最低制限価格に一番近い価格で入札した者と随意契約による交渉を行うことがあります。(不落随意契約)

(6) 上記(5)の随意契約交渉を行っても予定価格及び最低制限価格内の価格で合意できない場合は、本入札は不調となり、終了することになります。

(7) 入札結果については、別添の「一般競争入札結果通知書」にて、入札参加者にお伝えします。

10. 再度入札の方法

(1) 予定価格及び最低制限価格の範囲内の入札が1件もなかった場合は、1 回目の入札者を対象に再度入札を実施します。

- (2) 本施設指定の様式(様式6)を用いて 2 回目の入札書を提出してください。なお、辞退する場合は、入札書の余白に、「辞退」と明記して提出すること。
- (3) 再度入札の場合の入札書の記入方法については、上記 8 と同じですが、封筒の割り印は必要ありません。ただし、入札件名の最後に再入札と記載すること。
- (4) 再入札は別途ご案内いたします。
- (5) 再入札で同額の場合くじ引きを行います。

11. 注意事項

以下に該当する入札は、無効とします。

- (1) 入札について、不正行為があった場合。
- (2) 入札書に記載した金額、その他必要事項を確認しがたい場合。
- (3) 入札書に記名・押印が無い場合。
- (4) 指定の提出期限までに入札書及びその他の提出書類が到着しない場合。
- (5) 入札書を 2 通以上提出した場合。
- (6) 他の入札者の代理を兼ねた場合、または 2 人以上の代理をした場合。

12. 契約

- (1) 契約書の締結は、契約相手の決定後速やかに行います。
- (2) 本契約に係わる契約書等は、本施設又は落札業者の書式とします。

13. 支払について

支払いは、毎月末日まで発生した債務の支払いは、翌月末日までに行うものとします。ただし、適法な支払い請求書を翌月5日までに当施設が受理した場合に限ります。また、振込手数料は請求者が負担とします。

支払請求書は、請求者欄に当該法人等の代表権を有する代表者職氏名の記載及び代表者印の押印がしてあること。なお、請求金額の小数点以下は切り捨てとします。

14. 別添資料

- (1) 一般競争入札参加資格確認申請書(様式2)
- (2) 一般競争入札資格確認申請書(様式3)
- (3) 誓約書(様式4)
- (4) 秘密保持に関する誓約書(様式5)
- (5) 入札書(様式6)
- (6) 入札書用封筒-見本(様式7)
- (7) 委任状(様式8)
- (8) 一般競争入札結果通知書

契約事務スケジュール

項 目	期 限
① 公告公表日	令和 8 年 10 月 20 日(火)
② 一般競争入札参加資格確認申請書の提出期限	令和 8 年 11 月 5 日(木) 16 時 00 分まで
③ 一般競争入札参加資格確認の結果通知期限	令和 8 年 11 月 6 日(金)
④ 入札日時	令和 8 年 11 月 10 日(火) 15 時 30 分

(本件に関する問い合わせ先)

〒 2 3 6 - 0 0 2 1
 横浜市金沢区泥亀 2 丁目 12 番 1 号
 社会福祉法人^{恩賜}_{財団} 済生会支部神奈川県済生会
 特別養護老人ホーム わかくさ
 電 話 : 0 4 5 - 7 8 4 - 6 9 0 0 (代表)
 F A X : 0 4 5 - 7 8 6 - 9 8 2 2
 担当者 : 総務課 石山 純

一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部神奈川県済生会
 特別養護老人ホーム わかくさ
 施設長 佐藤 章 宛

住 所
 商号又は名称
 代表者職氏名

⑩

(入札担当者情報)

部署名	
氏名	
電話番号	
FAX	
メールアドレス	

※競争入札参加資格通知、その他の連絡は、上記のメールアドレスに送信されます。

下記の件につき、一般競争入札に参加いたしたく、別添資格確認書類を添えて申請します。

入札件名	給食業務委託
------	--------

添付書類 一般競争入札資格確認申請書(様式3)
 横浜市入札参加資格審査結果通知書(写し)
 誓約書(様式4)
 秘密保持に関する誓約書(様式5)

一般競争入札資格確認申請書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部神奈川県済生会
 特別養護老人ホーム わかくさ
 施設長 佐藤 章 様

住 所
 商号又は名称
 代表者職氏名

⑩

入札件名	給食業務委託
------	--------

上記入札への参加を申請します。この申請書(調書)及び添付資料の記載内容は全て事実と相違ありません。

取引調書

入札件名に関して、特別養護老人ホーム又は300床以上の病院の給食委託業務エリア(横浜市金沢区・磯子区・栄区・港南区)について実績は下表のとおりです。

給食委託業務の実績

取引相手方名(施設名)	所在地	契約期間
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月
		年 月 ~ 年 月

取引を証明できる書類を添付してください。

食中毒の発生調書

令和7年9月から令和8年8月の間、日本国内での食中毒事故について ☐ありません

自社食品流通センター調書

所 在 地	
-------	--

上記記載の自社食品流通センターが自社であることを証明するものを添付してください(パンフレット可)

代行業者調書

所在地
 名称

業務の全部または一部の遂行が困難となった場合の補償のため、契約時には上記代行業者を指定します。

誓約書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
神奈川県済生会特別養護老人ホーム わかくさ
施設長 佐藤 章 様

住所(所在地)

氏名(法人名)

印

代 表 者 名

(代理人氏名)

電話番号 : () -

令和8年10月20日付けで公示のあった「給食業務委託」の一般競争入札への参加にあたりまして、下記につき誓約いたします。

記

- (1) 参加条件を承諾し、参加資格を満たしていること。
- (2) 提示された案件の内容、施設諸規程並びに関係法律を遵守し、誠実に履行すること。
- (3) 知り得た情報を第三者へ漏洩しないこと。
- (4) 暴力団排除に関する法律及び条例の趣旨を理解し、各法律及び条例に規定されている暴力団員等との関係を有しておらず、違反している事実がないこと。

以上

1. 提出年月日は必ず記入すること。
2. ()内は、代理人が入札する時に使用すること。
3. 委任を受けた者は、委任状で押印された代理人使用印鑑と同じものを押印すること、この場合、代理者の印は不要とする。
4. 印は、外国人又は外国法人にあっては、本人又は代表者(代理人をもって入札に参加する場合には代理人)の署名をもって代えることができる。
5. 用紙の大きさは、A列4(縦)とする。

秘密保持に関する誓約書

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
神奈川県済生会特別養護老人ホームわかくさ
施設長 佐藤 章 様

住所(所在地)
氏名(法人名) 印
(代表者名)

電話番号 : () -

_____(以下、「当社」という)は、社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部神奈川県済生会特別養護老人ホームわかくさにおける給食業務委託に係る入札の検討(以下、「本件目的」という)を行なうにあたり、貴施設から当社に対して開示される秘密情報(以下、「秘密情報」という)の取扱いに関し、以下、記載条項のとおり誓約します。

(秘密情報の定義)

第1条 本件秘密情報とは、本件目的の実施にあたって書面・口頭その他の開示の方法を問わず開示される一切の情報をいいます。ただし、以下のいずれかに該当する情報については、この限りではありません。

- (1) 開示を受ける以前より、自ら保持し、又は第三者から入手していた情報
- (2) 開示を受ける時点で既に公知であった情報、又はその後公知となった情報
- (3) 守秘義務を負わない第三者から正当に入手した情報
- (4) 当社が秘密情報を利用せずに独自に開発した情報
- (5) 貴施設から書面により開示の承認を得た情報

(秘密情報の取扱い期間)

第2条 本誓約書の有効期間は、貴施設が存続する期間継続するものとします。

(表明及び保証)

第3条 貴施設が秘密情報の内容の正確性、完全性及び最新性につき何らの表明及び保証(明示か黙示を問わない)を行なわないことを当社は了承します。

- 2 当社は、秘密情報が不正確であった場合等においても、これについて貴施設に対し損害賠償の請求その他一切の異議を申し立てないものとします。

(秘密情報の取扱い)

第4条 当社は、秘密情報について厳に秘密を保持し、本件目的のみのために使用するものとし、本誓約書において認められた場合を除き、第三者にこれを開示し、漏洩し、公表しません。

- 2 当社は、当社及びその関連会社の社内においても、本件目的達成のために関係する、必要最小限の役員及び一部特定の従業員以外の役員及び一般従業員に対しては、一切情報を開示せず、また情報の開示を受ける一部特定の従業員に対しても、在職中及び退職後においても秘密を完全に厳守せしめ、かつ本件目的以外に使用させないよう万全の対策を講じます。

(秘密情報取扱いの例外)

第5条 当社は、秘密情報の開示の相手方として事前に貴施設の書面による同意を得た者及び次に掲げる者に対して、合理的に必要とされる範囲の情報を開示することができるものとします。

- (1) 顧問弁護士、会計監査人
- (2) 秘密の厳守及び本件目的以外の利用禁止を条件として、本件目的の実施に関し助言を求める会計士、その他外部の専門家
- (3) 裁判所又は行政庁から法令に基づき秘密情報の開示にかかる命令を受けた場合における当該官公署
- (4) 法令に基づき当社を監査する官公署又は団体からその監督の目的のために秘密情報の開示にかかる要請を受けた場合における当該官公署又は団体

(善管注意義務)

第6条 当社は、善良なる管理者の注意をもって、貴施設又は貴施設の指定する者より交付を受けた秘密情報に関する調査報告書、書面、図面、見本その他一切の資料を保管使用します。

(利害関係人との接触の禁止)

第7条 当社は、貴施設の事前の承認がない限り、本物件の目的と関係のある第三者と接触しないものとします。

(秘密情報の返還)

第8条 当社は、本件目的の実施が終了したとき又は貴施設より請求を受けたときには、直ちに開示された本物件に関する一切の秘密情報を、貴施設の指示に従い貴施設に返還又は当社の責任において破棄します。

(損害賠償)

第9条 貴施設は、当社が本誓約書に違反したことにより貴施設が損害を受けた場合は、当社に損害賠償を請求できるものとします。

(準拠法及び管轄裁判所)

第10条 本契約は日本法を準拠法とし、本契約に係る問題は日本法に従って取扱うものとします。

- 2 当社は本誓約書に関し、争いが生じた場合は横浜地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とすることに同意します。

以上

入 札 書

(第 回)

令和 年 月 日

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部神奈川県済生会

特別養護老人ホーム わかくさ

施設長 佐藤 章 宛

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

⑩

入札者が代理人の場合(代理人氏名

⑩)

※代理人名のみを記名し、代理人印を押印する場合は委任状が必要となります。

※代表者職氏名の記名と代表者印の押印があれば、委任状の提出は不要です。

関係書類を熟覧の上、次の金額で入札します。

金 額

			億	千	百	十	万	千	百	十	円
--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---

内訳:給食業務委託

(注意事項) 金額は、消費税及び地方消費税を除き、頭に¥を付し記載すること。

入札書用封筒

入札書は以下の見本を参考にした封筒に入れ、必ず糊付け封印して提出すること。
(入札金額が透けてみえないよう、配慮をお願いします)

(見本)

表	裏
入札件名 給食業務委託 入札書 在中 社会福祉法人^{恩賜}財団 済生会支部 神奈川県済生会 特別養護老人ホームわかくさ	割印 割印 割印

※社名等の印刷された長形3号封筒を使用すること。

再入札時には割印は不要ですが、入札件名に給食業務委託再入札と記載すること。

委任状

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部神奈川県済生会

特別養護老人ホーム わかくさ

施設長 佐藤 章 宛

私は、
を代理人と定め下記権限を委任します。

受任者使用印鑑	
---------	--

記

特別養護老人ホーム わかくさの給食業務委託の入札に関する一切の件

以上

令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

印

入札参加者各位

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
神奈川県済生会
特別養護老人ホーム わかくさ
施設長 佐藤 章

一般競争入札結果通知書

次の件について、入札結果を通知します。

入札件名 : 給食業務委託

順位	応札金額(税抜)
(第一交渉権者)	